

## **REGULAMIN BAWIALNI KULKA – SALA ZABAW**

BAWIALNIA KULKA - to miejsce zabaw (dalej zwane także: „KULKA” lub „Sala zabaw”, „Bawialnia”), z którego korzystać mogą dzieci w wieku do 12 roku życia. Właścicielem Bawialni Kulka jest BALTS Sławomir Tokarczyk z siedzibą w Niwka 212 33-130 Radłów, posiadającą NIP: 734-128-47-00, REGON: 492710275, (dalej zwany: „Właścicielem”).

### **§1**

1. Bawialnia Kulka jest przestrzenią, w której znajduje się kawiarnia, sale urodzinowe, sale zabaw, urządzenia sanitarne, szatnia, do którego wstęp mają dzieci znajdujące się pod opieką rodzica lub pełnoletniego opiekuna.

2. Sala Zabaw – przeznaczona do korzystania przez dzieci, w której znajdują się urządzenia, konstrukcje zabawowe, baseny z piłeczkami, maty, przyrządy, klocki Mammutico, zabawki lub inne atrakcje przeznaczone dla dzieci. Wstęp na Salę Zabaw mają także rodzice oraz pełnoletni opiekunowie dzieci w celu sprawowania opieki i nadzoru.

### **§2**

1. Korzystanie z usług świadczonych w Bawialni Kulka przez dzieci jest płatne. Ceny naliczane są według przyjętego cennika tj.:

a) opłata za pierwszą godzinę oraz dopłata za każde kolejne rozpoczęte 10 minut;

b) opłata jednorazowa za wejście „bez ograniczeń”, od momentu zakupu biletu do zamknięcia lokalu Kulka w danym dniu. Opłata za wejście „bez ograniczeń” obejmuje jedno wejście. W przypadku opuszczenia sali zabaw przed jego zamknięciem w danym dniu bilet ten zostaje anulowany a ponowne wejście na teren Kulki podlega kolejnej opłacie zgodnie z cennikiem;

2. Opłata za pierwszą godzinę lub opłata „bez ograniczeń” uiszczane są przy wyjściu z Bawialni.

3. Szczegółowy koszt korzystania z Sali Zabaw określa cennik.

### **§3**

1. Świadczenie usług przez Salę Zabaw polega w szczególności na udostępnianiu do korzystania przez dzieci lub rodziców z infrastruktury bawialni, m.in. konstrukcji zabawowych, sal urodzinowych, kawiarni.

2. Dzieci mogą wejść oraz wyjść z terenu Kulki tylko pod opieką rodzica lub pełnoletniego opiekuna.

3. Dzieci do 5 roku życia mogą przebywać w Sali zabaw wyłącznie pod opieką rodzica lub pełnoletniego opiekuna.

4. Rodzic lub pełnoletni opiekun mogą pozostawić bez opieki dziecko, które ukończyło 5 rok życia, w Sali Zabaw na maksymalny czas do 2 godzin. Dzieci mogą być odbierane wyłącznie przez rodzica, pełnoletniego opiekuna lub inną osobę wskazaną w formularzu pozostawienia dziecka. Osoba odbierająca dziecko ma obowiązek pozostawania na terenie budynku, w którym znajduje się Sala Zabaw przez cały czas pozostawienia dziecka.

5. Przed pozostawieniem dziecka bez opieki oraz przy odbiorze dziecka rodzic lub opiekun dziecka zobowiązany jest do złożenia pracownikowi Kulki wypełnionego formularza pozostawienia lub odbioru dziecka dostępnego w recepcji bawialni.
6. Pracownicy Centrum Zabaw mogą poprosić o okazanie dowodu tożsamości rodzica lub opiekuna dziecka w przypadku pozostawienia bez opieki lub odbierania dziecka z Centrum Zabaw.
7. Jeśli rodzic lub opiekun nie wyraża zgody na korzystanie przez dziecko z określonego wyposażenia znajdującego się na terenie Kulki, dziecko nie może pozostać w Sali Zabaw, bez opieki rodzica lub opiekuna, na podstawie ust. 4.
8. Pracownik Kulki może odmówić pozostawienia dziecka powyżej 5. roku życia bez opieki rodzica lub opiekuna zgodnie z ust. 4 powyżej z uwagi na jego stan zdrowia.
9. W przypadku pozostawienia dziecka bez wypełnienia formularza pozostawienia dziecka, o którym mowa w ust. 5 powyżej lub w przypadku przekroczenia czasu zadeklarowanego w oświadczeniu na jaki pozostawiono dziecko, pracownik Sala Zabaw może skorzystać ze środków przewidzianych przepisami prawa w celu zapewnienia dziecku opieki.

#### **§4**

1. Przy wejściu na teren Kulki rodzic lub opiekun otrzymuje kartę, który jest zobowiązany do pilnowania jej przez cały czas przebywania w Sali Zabaw.
2. W kawiarni Kulka można dokonać zakupu przy użyciu karty. Cena zakupu dokonanego przy pomocy karty zostanie uiszczona przy wyjściu z Bawialni.
3. Za zgubienie lub zniszczenie karty lub poruszanie się z nią poza Salą Zabaw rodzic lub pełnoletni opiekun dziecka zapłaci karę pieniężną w kwocie 50 złotych, płatną przy wyjściu.

#### **§5**

1. Dzieci oraz pełnoletni opiekunowie lub rodzice mogą przebywać na terenie Sali Zabaw wyłącznie w czystych skarpetkach lub rajstopach (bez jakiegokolwiek obuwia niezależnie od pory roku), są oni również zobowiązani do pozostawienia obuwia, w którym przybyli do Sali Zabaw w przeznaczonych do tego szafkach lub szatni bezpośrednio po wejściu na teren Kulki.
2. Buty (w tym buty zamienne) należy pozostawić w przeznaczonych do tego miejscach. Odzież wierzchnią można przechowywać w szafkach zamykanych albo powiesić na wieszakach. Szafki zamykane nie są sejfem i nie są wyposażone w system antywłamaniowy. Rekomenduje się sprawowanie osobistego nadzoru nad rzeczami znacznej wartości, w szczególności sprzętu elektronicznego, gotówki.
3. W przypadku, gdy rodzic lub pełnoletni opiekun nie wyposaży dziecka w skarpetki, zobligowany jest do ich zakupu w recepcji Sali Zabaw Kulka.
4. W Sali Zabaw Kulka kluczyk do szafek znajduje się w zamku, po skorzystaniu ze schowka klucz należy zostawić na swoim miejscu.

## **§6**

1. Korzystać z urządzeń, sprzętów, konstrukcji zabawowych i atrakcji znajdujących się w lokalu Kulka mogą dzieci do 12 roku życia. Regulaminy korzystania z poszczególnych urządzeń, sprzętów, stref i atrakcji Kulki mogą wprowadzać inne granice wiekowe, wagowe lub wzrostowe.
2. Przed rozpoczęciem zabawy lub skorzystaniem z urządzeń, sprzętów, konstrukcji zabawowych lub atrakcji sali zabaw rodzic lub pełnoletni opiekun dziecka zobowiązany jest pouczyć dziecko o sposobie korzystania z nich.
3. Rodzic lub pełnoprawny opiekun dziecka korzystającego z urządzeń, sprzętów i atrakcji w bawialni zobowiązany jest dopilnować aby wszelkie zabawki oraz sprzęt lub urządzenia znajdujące się na terenie Sali Zabaw i stanowiące jego własność pozostały na jego terenie.
4. Zabrania się wchodzenia na konstrukcje zabawowe rodzicom lub opiekunom dzieci, z wyjątkiem sytuacji gdy dziecko potrzebuje pomocy lub wystąpi zagrożenie życia lub zdrowia dziecka.
5. Dziecko może korzystać z urządzeń, konstrukcji zabawowych lub innych atrakcji Sali Zabaw, dostosowanych do jego rozwoju psychicznego i fizycznego, stanu zdrowia oraz ewentualnych ograniczeń fizycznych lub psychicznych pozwalających na bezpieczne korzystanie z nich przez dziecko.
6. Rodzic lub pełnoprawny opiekun dziecka korzystającego z usług Kulki zobowiązany jest dopilnować aby dziecko przed rozpoczęciem korzystania z konstrukcji zabawowych, urządzeń lub atrakcji Sali Zabaw opróżniło zawartość kieszeni, jak również zdjęło okulary, pierścionki, kolczyki, zegarki oraz/ lub inne ostre i niebezpieczne elementy, które mogą zagrażać zdrowiu i bezpieczeństwu dziecka lub innych dzieci podczas zabawy.
7. Konstrukcje znajdujące się na terenie Sali Zabaw nie są przystosowane dla osób niepełnosprawnych.

## **§7**

1. Rodzice i pełnoletni opiekunowie sprawują opiekę i nadzór nad swoim dzieckiem podczas korzystania z usług świadczonych przez Salę Zabaw.
2. W przypadku organizowania w Kulce przyjęć urodzinowych Obowiązuje dodatkowy regulamin – Regulamin imprez urodzinowych, dostępny u obsługi bawialni.
3. Pracownicy Sali Zabaw sprawują nadzór i kontrolę nad prawidłowym i zgodnym z zasadami bezpieczeństwa korzystaniem z urządzeń i atrakcji dostępnych w Kulce.

## **§8**

1. Na terenie bawialni w szczególności zabrania się:
  - a) popychania innych dzieci,
  - b) stwarzania niebezpieczeństwa swoim działaniem lub zaniechaniem,
  - c) wnoszenia jedzenia oraz napojów na teren Kulki, z wyłączeniem sytuacji określonych w Regulamin imprez urodzinowych Sali Zabaw Kulka,
  - d) żucia gumy,

- e) zabaw, biegania, skakania z napojami lub jedzeniem w rękę lub w jamie ustnej w tym w szczególności korzystania z urządzeń, mat, basenu z piłeczkami, trampolin czy wchodzenia na konstrukcje obiektu,
- f) wnoszenia zabawek oraz innych przedmiotów należących do Sali Zabaw,
- g) wnoszenia zabawek z zewnątrz,
- h) wspinania się po zewnętrznych konstrukcjach zabawowych,
- i) skakania ze zjeżdżalni do basenu z piłeczkami,
- j) wchodzenia pod prąd na zjeżdżalnię,
- k) wchodzenia na obszary, które zostały wyłączone z obszaru zabaw,
- l) niszczenia konstrukcji zabawowej, zabawek, elementów wystroju oraz innych elementów, które znajdują się na terenie Kulki,
- m) korzystania z urządzeń i wyposażenia w sposób sprzeczny z ich przeznaczeniem, oznakowaniem, informacjami, zaleceniami i zakazami pracowników lub zasadami korzystania z tych urządzeń i wyposażenia,
- n) wprowadzania zwierząt,

2. Właściciel Sali Zabaw Kulka lub jego pracownicy nie ponoszą odpowiedzialności za niezawinione przez nich skutki spożywania artykułów przyniesionych z zewnątrz, w szczególności za produkty spożywcze, przyniesione z zewnątrz na podstawie Regulaminu imprez urodzinowych.

3. Spożywanie produktów spożywczych zakupionych w Kulce lub przyniesionych z zewnątrz zgodnie z Regulaminem imprez urodzinowych, jest dozwolone wyłącznie przy stolikach lub innych miejscach do tego przeznaczonych.

4. W przypadku rażącego lub uporczywego naruszenia przez dziecko albo jego rodzica lub osobę sprawującą nad nim opiekę postanowień niniejszego Regulaminu lub Regulaminu Imprez Urodzinowych w Sali Zabaw Kulka, Właściciel może wypowiedzieć umowę na podstawie której świadczy usługi wobec danej osoby, ze skutkiem natychmiastowym.

5. W przypadku rażącego lub uporczywego naruszenia przez Właściciela postanowień niniejszego Regulaminu lub Regulaminu Imprez Urodzinowych w Sali Zabaw Kulka, rodzic lub osoba sprawująca nad dzieckiem opiekę może wypowiedzieć umowę w oparciu, o którą świadczone są usługi w Sali Zabaw Kulka ze skutkiem natychmiastowym.

## **§9**

1. Na terenie Kulki obowiązuje bezwzględny zakaz palenia papierosów i spożywania napojów alkoholowych lub środków odurzających. Pracownik Sali Zabaw Kulka może odmówić wstępu lub wyprosić z terenu bawialni osobę, która według jego uzasadnionego podejrzenia pozostaje pod wpływem alkoholu lub środków odurzających albo zachowującą się agresywnie. W takim przypadku pracownik Kulki może także skorzystać ze środków przewidzianych przez prawo w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Sali Zabaw.

2. Pracownicy Kulki mogą odmówić wstępu kolejnego dziecka na teren bawialni, w sytuacji

gdy liczba osób przebywających na terenie Sali Zabaw przekroczy dopuszczalną liczbę osób, ustaloną zgodnie z przepisami prawa z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych.

3. W trosce o zdrowie wszystkich osób korzystających z Bawialni zabrania się przebywania w Sali Zabaw dzieci i rodziców lub pełnoprawnych opiekunów będących nosicielami chorób zakaźnych, infekcji wirusowych lub bakteryjnych. Osoby takie mogą zostać niewpuszczone na teren Sali Zabaw.

## **§10**

1. Administratorem danych osobowych rodziców lub pełnoletnich opiekunów oraz danych osobowych dziecka uprawnionego do korzystania z Sali Zabaw Kulka jest BALTS Sławomir Tokarczyk z siedzibą w Niwka 212

33-130 Radłów.

2. Dane osobowe rodzica lub pełnoletniego opiekuna oraz dane osobowe dziecka uprawnionego do korzystania z Sali Zabaw, podane Administratorowi, będą przetwarzane przez Administratora, przede wszystkim: (i) w celu i zakresie niezbędnym do wykonania umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz (ii) w celu prowadzenia przez Administratora marketingu usług własnych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych. W przypadku wyrażenia dobrowolnej zgody, dane będą przetwarzane w celu prowadzenia przez Administratora marketingu usług własnych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych po wygaśnięciu umowy.

4. W przypadku udzielenia przez rodzica dobrowolnej zgody na przetwarzanie danych osobowych w postaci wizerunku, dane osobowe rodzica lub dane osobowe dziecka uprawnionego do korzystania z Sali Zabaw, będą przetwarzane przez Administratora w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych w związku z prowadzeniem działań marketingowych przez Administratora.

5. W przypadku pozostawienia dziecka w Sali Zabaw, konieczne jest wypełnienie formularza pozostawienia dziecka, zgodnie z postanowieniami § 3 ust. 4 i 5 Regulaminu. Podane w formularzu dane osobowe, w tym dane osobowe dziecka, będą przetwarzane w celu i zakresie niezbędnym do wykonania umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych w związku z pozostawieniem dziecka w Sali Zabaw i koniecznością zapewnienia jego bezpieczeństwa.

6. Odbiorcami danych osobowych rodzica lub pełnoletniego opiekuna i dziecka mogą być podmioty współpracujące z Administratorem w zakresie świadczonych na rzecz Administratora usług (np. podwykonawcy) lub wspierania bieżących procesów biznesowych Administratora takie jak podmioty świadczące usługi księgowo, prawne, marketingowe, operacyjne oraz IT, w tym dostarczające Administratorowi rozwiązania informatyczne do obsługi Klienta.

8. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych rodzica, pełnoletniego opiekuna ani dziecka do osób trzecich.

9. Dane osobowe rodzica lub pełnoletniego opiekuna oraz dane osobowe dziecka uprawnionego do korzystania z Sali Zabaw będą przechowywane przez czas trwania zawartej umowy oraz po jej zakończeniu, w celu realizacji przez Administratora praw i obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności obowiązków podatkowych, a w przypadku wyrażenia zgody na prowadzenie marketingu usług Administratora – do czasu wycofania zgody.

10. Rodzic lub pełnoletni opiekun ma prawo do dostępu do swoich danych osobowych oraz danych osobowych dziecka uprawnionego do korzystania z Sali Zabaw, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania (wobec przetwarzania danych osobowych w celu marketingu produktów lub usług Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), prawo do przenoszenia danych osobowych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych. W odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie zgody, przysługuje prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla wykonania usług świadczonych przez Administratora (nie dotyczy danych osobowych w postaci wizerunku, o których mowa w ust. 4 powyżej).

12. Sali Zabaw dla zapewnienia bezpieczeństwa osób w nim przebywających jest monitorowane za pomocą kamer utrwalających obrazy. Nagrania z monitoringu mogą zostać wykorzystane wyłącznie w celu związanym z bezpieczeństwem i ochroną osób i mienia Sali Zabaw w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych. Dane osobowe w postaci wizerunku utrwalonego na nagraniach będą przechowywane przez okres do 30 dni, chyba że nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu lub Spółka powzięła wiadomość, że mogą one stanowić dowód w postępowaniu – wówczas termin ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. Wejście na teren Centrum Zabaw jest dobrowolne, ale będzie skutkowało przetwarzaniem danych osobowych w związku ze stosowaniem monitoringu wizyjnego.

## **§11**

1. Rodzic lub opiekun wpuszczający dziecko na teren Kulki mają obowiązek zapoznania się z postanowieniami niniejszego Regulaminu, który znajduje się w recepcji Bawialni Kulka.

2. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu oraz cennika wymagają dla swojej ważności podania do wiadomości Klientów.

3. Wszelkie uwagi oraz reklamacje co do świadczonych usług w placówce Kulka i ich obsługi, reklamacje co do jakości świadczonych usług oraz inne skargi lub wnioski mogą być zgłaszane przez Klientów w formie pisemnej i pozostawione u obsługi w lokalu Sali Zabaw bądź poprzez przesłanie listem na adres: BALTS Niwka 212 33-130 Radłów z dopiskiem- „reklamacja Kulka” , albo w drodze korespondencji elektronicznej przesłanej na adres: [kulka.bawialnia@onet.pl](mailto:kulka.bawialnia@onet.pl) Reklamacja, skarga lub wniosek powinny zawierać imię i nazwisko Klienta, opis sprawy oraz adres korespondencyjny lub adres mailowy, pod rygorem braku możliwości udzielenia odpowiedzi na złożoną reklamację, skargę lub wniosek. Odpowiedź na reklamację, skargi i wnioski zostanie udzielona w terminie do 30 dni w formie pisemnej na wskazany w reklamacji, skardze lub wniosku adres do korespondencji lub drogą elektroniczną na wskazany adres mailowy. O odmowie uwzględnienia reklamacji i jej powodach Sala Zabaw poinformuje Klienta wysyłając wiadomość na wskazany przez Klienta adres e-mail lub adres do doręczeń.

4. Postanowienia niniejszego Regulaminu, znajdują odpowiednie zastosowanie do Regulaminu Imprez Urodzinowych w Sali Zabaw Kulka.